様式第１

字幕番組、解説番組及び手話番組制作促進助成金交付申請書

令和　年　月　　日

　国立研究開発法人情報通信研究機構　理事長殿

住　所 〒

氏　名（団体の場合には､ 団体名及び代表者氏名）

（電話番号　　　　－　　　　－　　　　）

　字幕番組、解説番組及び手話番組制作促進助成金交付要綱（以下「助成金交付要綱」という。）第６項（１）の規定に基づき、下記のとおり助成金の交付を申請します。

　助成金の交付を申請するに当たって、法令及び助成金交付要綱の規定に違反する行為を行わないことを確約します。また、申請する番組の中に、視聴年齢制限付き番組が入っていないことを申し添えます。

記

１　助成対象事業の目的及び内容

　　目的：字幕番組、解説番組、手話番組の制作

　　内容：別紙のとおり（様式1-1）

２　助成対象事業に要する経費の額及び助成対象経費の額（その内訳及び算出基礎を含む。）

　　別紙のとおり（様式1-1）

３　助成金交付申請額

　　　　　円（内訳は別紙のとおり（様式1-1））

４　助成対象事業の開始及び完了予定日

　　令和６年４月１日から令和７年３月３１日まで

添付書類

* 申請者の営む主たる事業を示す書類
* 助成対象事業計画書
* 財務の状況を示す書類

様式第１

【記入例・チェック項目】

* 赤字は、記入例です。
* 青字は注意点・チェック項目です。提出前に確認してください。

字幕番組、解説番組及び手話番組制作促進助成金交付申請書

令和**Ｘ**年**Ｘ**月**ＸＸ**日

　国立研究開発法人情報通信研究機構　理事長殿

住　所 〒184-8795 東京都小金井市貫井北町4-2-1

氏　名 　NICTテレビ株式会社

　　　 　代表取締役社長　情報 太郎

（電話番号 ０４２－３２７－７４２９）

　字幕番組、解説番組及び手話番組制作促進助成金交付要綱（以下「助成金交付要綱」という。）第６項（１）の規定に基づき、下記のとおり助成金の交付を申請します。

　助成金の交付を申請するに当たって、法令及び助成金交付要綱の規定に違反する行為を行わないことを確約します。また、申請する番組の中に、視聴年齢制限付き番組が入っていないことを申し添えます。

申請する種別により書き換えてください

記

１　助成対象事業の目的及び内容

　　目的：字幕番組、解説番組、手話番組の制作

　　内容：別紙のとおり（様式1-1）

２　助成対象事業に要する経費の額及び助成対象経費の額（その内訳及び算出基礎を含む。）

金額が別紙（様式1-1）と一致していることを確認してください。

　　別紙のとおり（様式1-1）

３　助成金交付申請額

　　28,000,000円（内訳は別紙のとおり（様式1-1））

４　助成対象事業の開始及び完了予定日

　　令和６年４月１日から令和７年３月３１日まで

添付書類

次ページに説明を記載してあります。

ご確認の上、資料の添付をお願いします。

* 申請者の営む主たる事業を示す書類
* 助成対象事業計画書
* 財務の状況を示す書類
* 単価表

単価表の添付が必要な場合には、この記載を追加してください。

**添付して頂きたい資料について**

* **申請者の営む主たる事業を示す書類**

本資料は主に貴社が本助成対象の「放送事業者様」「番組制作事業者」であることを示す資料となります。事業報告書に貴社の事業内容が記載されているページがあれば、事業報告書をご提出願います。あるいは会社案内、貴社ホームページの会社概要に相当するページ（事業内容のわかるページ）の写し等をご提出願います。

* **助成対象事業計画書**

　助成対象事業の番組制作作業の概要、作成方法・工程の概要を記載した資料をご提出願います。様式1-1記載の番組の主な字幕・解説・手話番組の制作工程は、必ず記載してください。特に通常の新規字幕付与とは別の作業・工程（既制作字幕番組の再放送時の再編集等）の費用を申請に含める場合には、それらの工程を別記するなど明記してください。

　様式はありません。フリーフォーマットにて作成をお願いします。

次ページに事業計画書の一例を示します。

* **財務の状況を示す書類**

前年度決算報告書・事業報告書等。前年度の賃借対照表・損益計算書は必ず含めてください。事業報告書に賃借対照表・損益計算書が含まれている場合には、事業報告書をご提出願います。

* **単価表**

別紙（様式1-1）で「単価表あり」とした場合、単価表を添付して、申請書様式1の添付書類欄に「単価表」と追記してください。様式1-1で「単価表なし」とした場合には、添付不要です。

令和xx年yy月xx日

NICT放送株式会社

助成対象事業計画書（例）

1. 事業の概要

放送事業者が制作したテレビジョン放送の放送番組に、字幕を付与し字幕番組の制作を行う。また、手話を付与し、手話番組の制作を行う。

1. 事業の効果

聴覚障害者に対する字幕番組提供により、通信・放送身体障害者利用の円滑化事業の促進に寄与する。

1. 助成対象番組の内容
	1. 事業者名 NICT放送株式会社
	2. 番組の放送を行う放送事業者　NICT放送株式会社
	3. 字幕番組　ｘｘｘ、ｙｙｙ、ｘｘｘ　等　 ○○本、手話番組 xxx、yyy、等 △△本
	4. 字幕放送実施期間　令和 x年 4 月 1 日～令和 x年 3 月 31 日
	5. 字幕作成発注予定先　〇〇〇〇（株）、（株）△△△△
2. 助成金以外の字幕等制作経費負担先　自社番組作成経費
3. 字幕番組制作作業内容（（株）○○○○に発注）

　(1)　字幕用原稿の作成

* 1. 字幕制作テープ及び台本等をもとに要約原稿を作成
	2. １ページごとに字幕のON・OFFタイムを指定
	3. 校正、点検

　(2)　字幕原稿の入力

* 1. 数人のオペレーターで字幕原稿を入力
	2. 一本につなぐ

　(3)　試写・修正

　　　試写を行い、表現方法等を修正

　(4)　放送用のFDを作成

　　　放送用FDに変換し、ページ及び送出時間表を印字

1. 字幕番組制作スケジュール例

 放送日の○日前に字幕番組の制作に取りかかり、放送日の○日前に字幕番組FDを 作成・納入する。ただし、放送番組の出来上がり状況により、作業が前後等する事がある。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 作業内容 | 6日前 | 5日前 | 4日前 | 3日前 | 2日前 | 前日 | 当日 |
| 1. 字幕原稿作成

・音声聴き取り・原稿作成 | 〇 | 〇 |  |  |  |  |  |
| 1. 字幕原稿入力

・文字入力・表示タイミング設定 |  | ○ | 〇 |  |  |  |  |
| 1. 試写・修正
 |  |  |  | 〇 |  |  |  |
| 1. 放送用FDの作成
 |  |  |  |  | ○ |  |  |
| (5)　 放送 |  |  |  |  |  |  | ○ |