

■ 公募情報

公募No.	2024A-140
職種	有期一般職
部署	オープンイノベーション推進本部ソーシャルイノベーションユニット 戦略的プログラムオフィス研究企画推進室
業務名	研究企画推進室の委員会事務局等業務の支援
業務内容	研究企画推進室が実施するパーソナルデータ取扱研究開発業務審議委員会、人を対象とする研究の倫理審査委員会、デュアルユース研究審議委員会等の事務局業務、それらに付随する業務、及びその他研究企画推進室が実施する業務を円滑に進めるため、それらに関する資料の作成支援、委員会への申請書や委員会からの通知等の管理支援、及びWebページの管理支援の業務を行う。また、それら委員会に関して、委員、機構内研究者等、及び請負業者との連絡支援、さらにそれら委員会事務局運営に関わる手続き等の見直し等の支援等の業務を行う。
科学技術・イノベーション創出の活性化に関する法律第15条の2の対象業務該当の有無	【無】
応募要件	Microsoft のアプリケーション(Word, Excel, PowerPoint等)または同等以上の機能のソフトを使用でき、それらで取扱うファイルの保管、加工、他者への送信、他者からの受信等を行う能力を有していること。さらに、Excel マクロ、または同等の作業を実施できるソフト等を使用できることが望ましい。 MicrosoftのTeams, SharePoint、さらにサイボウズのガルーンを使用する能力を有していること。 メールや電話等により内外の関係者に対して連絡等を行うことができること。 【必須条件】 ・障がい者手帳を保持していること。
募集人員	1 人
本年度契約期間	採用日 ～ 令和7年3月31日（更新の可能性：有り）
更新した場合の雇用期間（又は期日）	一定の条件を満たした場合に、採用日より最長5年
給与（基本給）	275,000円 ～ 309,000円／月 本給は学歴や職務経験等を考慮し決定します。ただし、本給については、国家公務員の給与に準拠していることから国家公務員の給与に改正があり、当機構労働組合等の合意後に本給の改定が生じた場合は変更する。
勤務地名	本部 (東京都小金井市)
勤務頻度	週5日（週37時間30分勤務）※時間外労働有

※ 部署名および勤務地名（業務名、業務内容内の記載を含む）に関しては、組織改編等により変更となる場合があります。

※ 従事する業務及び勤務地の変更範囲：原則として変更無し