

■ 公募情報

公募No.	2024A-48
職種	有期一般職
部署	未来 I C T 研究所 神戸フロンティア研究センターバイオ I C T 研究室
業務名	バイオICT研究室の研究支援業務
業務内容	バイオICT研究室が進める外部資金プロジェクトを含む研究活動に関する研究資料、広報関係資料、財務資料等の作成支援、及び各種業務手配・手続きに必要な書類・資料の作成、作成支援並びに資料管理業務を行う。具体的には、表計算ソフト（MS-Excel等）によるデータベース・資料作成、専用システムからの c s v 出力データ加工、文書作成ソフト（MS-Word等）による文書作成（英語資料含む）、Adobe Illustrator等を用いた研究成果資料の作成・編集（英語資料含む）、研究グループ広報用ウェブサイトの編集・更新・管理（英語資料含む）、電子メール等による連絡調整等の作業（英語資料含む）、資産管理作業、プロジェクト構成員の受入等に係る事務作業の補助を行う。 また、研究技術支援として、試薬、実験器具の購入・管理のほか、実験データの解析と整理、プレゼン用データの作成支援を行う。必要に応じて、実験用什器・器具等の設計・製作支援をIllustratorやCADソフトウェア等を用いて行う。
科学技術・イノベーション創出の活性化に関する法律第15条の2の対象業務該当の有無	【無】
応募要件	文書作成、表計算、Abobe Illustrator、3D CADソフトウェア等を使用し、目的に沿った資料を新規作成でき、かつ適切に編集、管理できること。ウェブサイト作成・管理に関し、CSS等を適切に取り扱えること。英語文書の誤記等のチェックや外国の共同研究者と意思疎通が行える英語力を有すること。信頼できる資料を作成しようとする責任感、実験器具を適切に扱える手先の器用さ、協調性、適切に状況を報告できるコミュニケーション能力を重視する。
募集人員	1 人
本年度契約期間	採用日 ～ 令和7年3月31日（更新の可能性：有り）
更新した場合の雇用期間（又は期日）	一定の条件を満たした場合に、採用日より最長5年
給与（基本給）	275,000円 ～ 360,000円／月 本給は学歴や職務経験等を考慮し決定します。ただし、本給については、国家公務員の給与に準拠していることから国家公務員の給与に改正があり、当機構労働組合等の合意後に本給の改定が生じた場合は変更する。
勤務地名称	未来 I C T 研究所 (兵庫県神戸市西区岩岡町)
勤務頻度	週5日（週37時間30分勤務）※時間外労働有

※ 部署名および勤務地名称（業務名、業務内容内の記載を含む）に関しては、組織改編等により変更となる場合があります。

※ 従事する業務及び勤務地の変更範囲：原則として変更無し