■ 公募情報

公募No.	2027A-3
職種	有期一般職
部署	オープンイノベーション推進本部イノベーション推進部門受託研究推進室
業務名	研究助成金及び受託研究等の各種事務および業務支援システム運用に関する業務
業務内容	研究助成金及び受託研究等に係る以下の業務 1）公募情報の機構内周知、応募書類の作成支援及び提出取りまとめ 2）受託研究契約等の各種手続き、報告書の作成支援、経理検査対応 3）公募機関、委託元、研究者及び機構内研究支援部署との連絡・調整 4）受託研究の機構内手続きで使用する業務支援システムの運用 5）その他、受託研究推進室の所掌に係る業務
科学技術・イノベーション創出の活性化に関する法律第15条の2の対象業務該当の有無	【無】
応募要件	１．Windows環境（WORD、EXCEL、PowerPoint、Acrobatなど）での文書作成や修正、表計算、マクロを用いた業務支援システム使用および、資料作成が行えること。 ２．電子メール・チャットを中心とした機関内外とのやり取り、ファイルサーバー上の電子ファイルの整理や目的とするファイルの抽出、情報共有が迅速に行えること。 ３．会計システム、決裁システム、資産管理システムなどオンラインシステムによるデータ入力、手続き等に対応できること。 ４．テレワーク・リモートデスクトップ、web会議での業務に対応できること。 ５．Microsoft Copilot 365等の生成AIを活用し、業務効率化に取り組めることが望ましい。 ※１～4に関しては実務経験があること、外部研究資金への応募及び契約に基づく各種手続き、経理検査対応等の業務の実務経験があること。大学や公的研究機関において競争的研究費による研究実施または、経理・契約事務の実務経験があること。EXCELのマクロ機能を理解し業務で使用できること。
募集人員	2 人
本年度契約期間	採用日　～　令和10年3月31日（更新の可能性：有り）
更新した場合の雇用期間（又は期日）	一定の条件を満たした場合に、採用日より最長5年
給与(基本給)	336,000円　～　418,000円/月 本給は学歴や職務経験等を考慮し決定します。ただし、本給については、国家公務員の給与に準拠していることから国家公務員の給与に改正があり、当機構労働組合等の合意後に本給の改定が生じた場合は変更する。
勤務地名称	本部 (東京都小金井市)
勤務頻度	週5日（週37時間30分勤務）※時間外労働有

※従事する業務及び勤務地の変更の範囲：原則として変更無し
※部署の名称、勤務地の名称、及び業務名や業務内容内の表現に関しては、組織改編等により変更となる場合があります。

NICT有期雇用職員公募情報：https://www.nict.go.jp/employment/apply.html