■ 公募情報

公募No.	2027A-4
職種	有期一般職
部署	ネットワーク研究所総合企画室
業務名	研究開発の遂行支援補佐業務
業務内容	ネットワーク研究所の実施する研究開発業務に係る企画及び支援のため、特に高度の知識又は経験を必要とする以下の業務を補佐する。 ・業務に関連する文書作成および整理、共同研究等契約書締結の調整・更新に係る支援、既存契約の更新に係る支援、安全保障輸出管理等外国関連のコンプライアンス対応支援、施設および備品の管理、修繕、改修、保守 ・機構内外の関連機関との連絡調整業務及び来訪者への接遇業務(各業務は、英語での対応を含む) ・飛翔体連絡責任者の補佐 ・その他ネットワーク研究所の研究開発業務の企画・支援、研究開発成果の普及促進に資する業務
科学技術・イノベーション創出の活性化に関する法律第15条の2の対象業務該当の有無	【無】
応募要件	・直近５年以内に社会人経験があること。公的研究機関や民間の研究開発部門等における企画・支援等業務の実務経験が３年以上ある（同じ職場で継続して１年を超えている）こと、特に、共同研究契約・秘密保持契約や安全保障輸出管理に関する実務経験もあることや推薦状があることを評価する。 ・業務内容に対し、協調性をもって能率的・効率的に遂行できること。また、機構内外の関係者に対しての連絡、調整を適切、円滑に行えること。 ・英語での業務のやり取り（メールなどにて）ができること。また、英語での日常会話程度のコミュニケーション能力を有していること。 ・情報通信技術について大学一般教養レベルの知識と理解力を有し、最新の情報通信技術を理解しようとする意欲があること。 ・情報セキュリティについて理解し遵守でき、業務に必要な情報通信機器の取り扱いや情報処理処理能力を有するとともに、それらの適正な環境整備を自身でできること。例えば、パソコンやスマートフォン等の情報通信機器の操作、及び、Word・Excel・PowerPoint・Acrobatの操作に熟達していること、メール・チャット・Web会議等のコミュニケーションツールや、スケジューラ、ファイル共有など情報共有ツールを含むグループウェアを利用できること、機構独自システム等の利用したことのない情報システムであってもマニュアル等を参照し操作できること、マニュアル等を参照して自身でテレワークの通信環境を構築できることなどを評価する。 ・機構の服務規律だけでなく、所属部署のルールに従い、職場秩序に順守できること。
募集人員	1 人
本年度契約期間	採用日　～　令和10年3月31日（更新の可能性：有り）
更新した場合の雇用期間（又は期日）	一定の条件を満たした場合に、採用日より最長5年
給与(基本給)	336,000円　～　458,000円/月 本給は学歴や職務経験等を考慮し決定します。ただし、本給については、国家公務員の給与に準拠していることから国家公務員の給与に改正があり、当機構労働組合等の合意後に本給の改定が生じた場合は変更する。
勤務地名称	本部 (東京都小金井市)
勤務頻度	週5日（週37時間30分勤務）※時間外労働有

※従事する業務及び勤務地の変更の範囲：原則として変更無し
※部署の名称、勤務地の名称、及び業務名や業務内容内の表現に関しては、組織改編等により変更となる場合があります。

NICT有期雇用職員公募情報：https://www.nict.go.jp/employment/apply.html