

■ 公募情報

公募No.	2026A-132
職種	有期一般職
部署	ユニバーサルコミュニケーション研究所総合企画室企画戦略グループ
業務名	ユニバーサルコミュニケーション分野の研究開発成果の社会実装の推進及び支援
業務内容	ユニバーサルコミュニケーション技術の研究開発成果の社会実装に係る以下の業務に従事する。 1. 多言語コミュニケーション技術等の社会実装の推進に係る各種文書の作成 2. 各種会議・イベント、視察に係る資料とりまとめ、事務及び運営支援 3. 研究開発成果の周知広報に係る資料作成 4. 総合企画室で取り扱う各種文書の作成、管理業務 5. 上記1から4に係る付帯業務
科学技術・イノベーション創出の活性化に関する法律第15条の2の対象業務該当の有無	【無】
応募要件	・ イベントの運営業務や他機関との調整業務の実務経験があること。それらの監督経験やスケジュール管理の経験を高く評価する。 ・ パソコンによる資料作成やデータ整理が容易にできること（Excel、Word、PowerPoint等を使用）。 ・ 業務内容を理解する上で、積極的にコミュニケーションを図ることができること。 ・ 協調性を有し、仕事に対する意欲があること。 ・ 公的研究機関における研究支援業務、対外的広報活動の実務及び監督経験を高く評価する。 ・ 情報処理（計算機・システム・プログラム等）に関する知識又は興味を有すること。人工知能分野に関わる業務経験を高く評価する。
募集人員	1 人
本年度契約期間	採用日 ～ 令和9年3月31日（更新の可能性：有り）
更新した場合の雇用期間（又は期日）	一定の条件を満たした場合に、採用日より最長5年
給与（基本給）	312,000円 ～ 396,000円/月 本給は学歴や職務経験等を考慮し決定します。ただし、本給については、国家公務員の給与に準拠していることから国家公務員の給与に改正があり、当機構労働組合等の合意後に本給の改定が生じた場合は変更する。
勤務地名称	本部 （東京都小金井市）
勤務頻度	週5日（週37時間30分勤務）※時間外労働有

※従事する業務及び勤務地の変更の範囲：原則として変更無し

※部署の名称、勤務地の名称、及び業務名や業務内容内の表現に関しては、組織改編等により変更となる場合があります。