

■ 公募情報

公募No.	2026A-35
職種	有期一般職
部署	財務部施設室施設管理グループ
業務名	間接経費データ管理等業務
業務内容	(1) 機構全体の間接経費の支払及びデータの管理、各業者や部内各所への照会・調整 (2) 機構所有不動産の貸付に伴う使用料・電気料等の請求業務 (3) 損害保険が適用される被害時の被害内容とりまとめおよび保険金請求業務 (4) 上記に付随して行う業務及び施設の管理に関する補助業務
科学技術・イノベーション創出の活性化に関する法律第15条の2の対象業務該当の有無	【無】
応募要件	(1) 健康で就業意欲が高いこと。 (2) Word, Excel, PowerPointの操作やデータ入出力が正確にできること。 (3) NICTの会計システム操作について、マニュアルに沿って正確にできること。 (4) 支払・請求事務には期限があることから、スケジュールを意識した誠実で確実な事務処理を行えること。 (5) 公的機関、大学または民間企業において、経費処理、支払業務、伝票整理などの事務経験を直近で3年以上有していること。 (6) 業務内容を理解し、業務の優先順位を適切に判断し、期限までに遂行できること。また、業務を理解する上で、積極的にコミュニケーションを図ることができること。 (7) 協調性があり、仕事に積極的に取り組めること。 (8) (1)～(7)に掲げる条件を履歴書に記載のこと。
募集人員	1 人
本年度契約期間	採用日 ～ 令和9年3月31日（更新の可能性：有り）
更新した場合の雇用期間（又は期日）	一定の条件を満たした場合に、採用日より最長5年
給与（基本給）	312,000円 ～ 355,000円/月 本給は学歴や職務経験等を考慮し決定します。ただし、本給については、国家公務員の給与に準拠していることから国家公務員の給与に改正があり、当機構労働組合等の合意後に本給の改定が生じた場合は変更する。
勤務地名称	本部 (東京都小金井市)
勤務頻度	週5日（週37時間30分勤務）※時間外労働有

※従事する業務及び勤務地の変更の範囲：原則として変更無し

※部署の名称、勤務地の名称、及び業務名や業務内容内の表現に関しては、組織改編等により変更となる場合があります。

NICT有期雇用職員公募情報：<https://www.nict.go.jp/employment/koubo.html>